|  |  |
| --- | --- |
| [**ТРУДОВОЙДОГОВОР**](http://blanker.ru/)  № | **……შრომითი ხელშეკრულება**  **№** |
| Г. Тбилиси 31.12.2020 г. | ქ. თბილისი 31.12.2020წ. |
| **СТОРОНЫ ДОГОВОРА**  С одной стороны ООО «----------------» (и/н. -------------) в лице Директора ---------------- (именуемое далее Работодатель) а с другой стороны Физическое лицо **-----------------** (личный № --------------------)(дальнейшем Работник), заключили настоящий договор о нижеследующем: | **ხელშეკრულების მხარეები**  ერთის მხრივ შპს “-----------”(ს.კ. -----------------)წარმოდგენილი მისი დირექტორის----------------სახით (შემდგომში დამსაქმებელი) და მეორეს მხრივ ფიზიკური პირი --------------------- (პირადი # ----------------) (შემდგომში ,,დასაქმებული”), დებენ წინამდებარე ხელშეკრულებას: |
| **Статья 1.** ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА  1.1 Работник обязуется, выполнять работу налагаемого на него настоящим трудовым договором а Работодатель обязуется выплачивать установленный договором оклад.  1.2 Работник принимается на должность **ОПЕРАТОРА** | 1. **მუხლი. ხელშეკრულების საგანი**    1. დასაქმებული კისრულობსვალდებულებას, შეასრულოს წინამდებარე შრომის ხელშეკრულებით მისთვის დაკისრებული სამუშაო, ხოლო დამსაქმებელი კისრულობს ვალდებულებას გადაუხადოს ხელშეკრულებით განსაზღვრული ანაზღაურება.    2. დასაქმებული მიიღება ოპერატორის თანამდებობაზე. |
| **Статья 2.** ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА СТОРОН  **2.1 Работник имеет права:**  2.1.1 отказаться от исполнения тои работы или задания которая противоречит Закону или правилам безопасности и создает очевидную опасность ему или третьим лицам. При этих обстоятельствах работник незамедлительно информирует работодателя;  2.1.2 потребовать от работодателя исполнения своих обязательств.  **2.2 Работник обязан:**  2.2.1 ИсполнятьДобросовестно свои обязанности определенный настоящим договором;  2.2.2 исполнять приказы Директора (письменные, устные) соблюдать требования внутренних уставов;  2.2.3 заботится о вверенном ему имуществу;  2.2.4 В течении одной недели письменно информировать работодателя о внесении изменении в личных данных;  2.2.5 На основании требования работодателя предоставить ему информацию о прежней работе и беспрепятственно предоставить данные связанные с оформлением договора;  2.2.6 На работу выходить аккуратно, заботится о престиже Компании и об улучшении сервиса что выражается в вежливом и внимательном отношении к клиентам;  2.2.7 Соблюдать конфиденциальность Информации в соответствии с законодательством и действительным договором;.  **2.3 Работодатель имеет права:**  2.3.1 потребовать от работника исполнения обязательств исходящих от действительного договора, приказов начальства и инструкциями;  2.3.2 по оценкам работы выдавать работнику премию или надбавку;  2.3.3 В случае нарушения работником своих обязанностей немедленно освободить работника от занимаемой должности.  **2.4 Работодатель обязан:**  2.4.1 Использовать труд для достижения целей определенных уставом;  2.4.2 Ознакомить работника с приказами и уставами, а в случае внесения в них поправок, ознакомить и с поправками;  2.4.3 в случае требования работника ознакомить его в полной, объективной и понятной Информации, которым она располагает о всех тех факторах, которые действуют на здоровий работника или Экологииокружающей среди;  2.4.4 Обеспечить работнику нормальную среду для беспрепятственного исполнения возложенных на него функциях и обязанностей;  2.4.5 Внедрить превентивные меры которые обеспечивают безопасность труда а также принимать разумные меры для зашиты здоровья и безопасности работника;  2.4.6 Обеспечит своевременную выдачу зарплаты;  2.4.7 Обеспечить выдачу работнику ежегодного оплачиваемого отпуска;  2.4.8 При прекращении трудовых отношении с работником произвести с конечную оплату в течении 14 (четырнадцати) календарных дней. | 1. **მუხლი. მხარეთაუფლება-მოვალეობანი**   **2.1 დასაქმებულს უფლება აქვს:**  2.1.1 უარი განაცხადოს იმ სამუშაოს, დავალების ან მითითების შესრულებაზე, რომელიც ეწინააღმდეგება კანონს ან შრომის უსაფრთხოების პირობების დაუცველობის გამო აშკარა და არსებით საფრთხეს უქმნის მის ან მესამე პირების სიცოცხლეს .ასეთ შემთხვევაში იგი აღნიშნულ გარემოებათა თაობაზე დაუყოვნებლივ ატყობინებს დამსაქმებელს;  2.1.2 მოითხოვს დამსაქმებლი მხრიდან ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება.  **2.2 დასაქმებული ვალდებულია:**  2.2.1 კეთილსინდისიერად შეასრულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული თავისი მოვალეობები;  2.2.2 შეასრულოს დირექტორის ბრძანება (წერილობითი ან ზეპირი), დაიცვას დებულებათა მოთხოვნები;  2.2.3 გაუფრთხილდეს მიბარებულ ქონებას;  2.2.4 წერილობით შეატყობინოს დამსაქმებელს მის პირად მონაცემებში შეტანილი ნების მიერი ცვლილების შესახებ ერთი კვირის განმავლობაში;  2.2.5 დამსაქმებლის მოთხოვნის საფუძველზე მიაწოდოს მას ინფორმაცია ადრინდელი საქმიანობის შესახებ და შეუფერხებლად წარუდგინოს ხელშეკრულების გაფორმებასთან დაკავშირებული მონაცემები;  2.2.6 მოწესრიგებულ მდგომარეობაში გამოცხადდეს სამუშაოზე, იზრუნოს კომპანიის პრესტიჟზსა და მომსახურების გაუმჯობესებაზე, რაცგ ულისხმობს მომხმარებელის მიმართ მის ყურადრებიან დამოკიდებულებას;  2.2.7 დაიცვას იმ ინფორმაციის კონფიდენციალურობა, რომელიც მისთვის ცნობილი გახდა სამსახურეობრივი მოვალეობის შესრულების დროს და დამსამქმებელს აუნაზღაუროს ამგვარი ინფორმაციის გაცემით ზიანი გამოწვეული;  **2.3 დამსაქმებელს უფლება აქვს:**  2.3.1 მოთხოვოს დასაქმებულს წინამდებარე ხელშეკრულების, ბრძანებებისა და თანამდებობრივი ინსტრუქციის დაცვა;  2.3.2 შრომის შედეგების მიხედვით მისცეს დასაქმებულს დანამატი ან პრემია;  2.3.3 დასაქმებულის მხრიდან ხელშეკრულების და დებულებების დარღვევის შემთხვევაში დაუყოვნებლივ გაათავისუფლოს დასაქმებული დაკავებული თანამდებობიდან.  **2.4 დამსაქმებელი ვალდებულია:**  2.4.1 გამოიყენოს დასაქმებულის შრომა სამსახურის საწესდებო მიზნების შესასრულებლად;  2.4.2 გააცნოს დასაქმებულს დებულებები და ბრძანებები, ხოლო მასში ცვლილებებისა შეტანის შემთხვევაში, გააცნოს აღნიშნული ცვლილებები;  2.4.3 დასაქმებულის მოთხოვნით, გონივრულ ვადაში მიაწოდოს მის ხელთ არსებული სრული, ობიექტური და გასაგები ინფორმაცია ყველა იმ ფაქტორის შესახებ, რომლებიც მოქმედებს დასაქმებულის სიცოცხლესა და ჯანმრთელობაზე ან ბუნებრივი გარემოს უსაფრთხოებაზე;  2.4.4 შეუქმნას დასაქმებულს შრომის ნორმალური პირობებიდაკისრებული ფუნქციებისა და ვალდებულებებისშეუფერხებლად შესასრულებლად;  2.4.5 დანერგოს შრომის უსაფრთხოების უზრუნველმყოფი და პრევენციული სისტემა და დროულად მიაწოდოს დასაქმებულს სათანადო ინფორმაცია შრომის უსაფრთხოებასთან დაკავშირებული რისკებისა და მათი პრევენციის ზომების შესახებ, მიიღოს ყველა სხვა გონივრული ზომა დასაქმებულის უსაფრთხოებისა და მისი ჯანრმრთელობის დასაცავად;  2.4.6 დროულად აუნაზღაუროს შრომა დასაქმებულს;  2.4.7 უზრუნველყოს დასაქმებული ყოველწლიური კუთვნილი ანაზღაურებადი შვებულებით;  2.4.8 შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტიდან არა უგვიანეს 14 (თოთხმეტი) კალენდარული დღისაშეასრულოს ყველა სავალდებულო ანგარიშწორება. |
| **Статья 3. ВРЕМЯ РАБОТЫ И ОТПУСК**  3.1 В течении недели время работы не превышает 42 часов, работодатель приказом устанавливает точный рабочий график;  3.2 Работник имеет права взять одночасовой обеденный отдых с согласием Работодателя;  3.3 Работодатель Имеет права в одностороннем порядке изменить рабочий график не ухудшая положения работника;  3.4 Работник имеет права взять ежегодный оплачиваемый отпуск не более 24 дней;  3.5 Работник имеет права пользоваться неоплачиваемым отпуском не более 14 дней, для чего он обязан заранее за 2 недели информировать работодателя; | **მუხლი 3. სამუშაო დრო შვებულება**  3.1 სამუშაო დრო კვირის განმავლობაში არ აღემატება 42 საათს. დდასაქმებული აწესებს ზუსტ სამუშაო გრაფიკს.  3.2 დასაქმებულს უფლება აქვს აიღოს ერთსაათიანი შესვენება სადილისათვის. შესვენება სამუშაო დროდ არ ჩათვლება;  3.3 დამსაქმებულს უფლება აქვს ცალმხირვად შეცვალოს სამუშაო გრაფიკი, ისე რომ არ გააურესოს დასაქმებულის მდგომარეობა.  3.4 მიიღოს ყოველწლიური ანაზღაურებადი შვებულება- არაუმეტეს 24 (ოცდაოთხი) დღისა;  3.5 ისარგებლოს ანაზღაურების გარეშე შვებულებით – არაუმეტეს 14 (თოთხმეტი) კალენდარული დღისა, რის შესახებაც ვალდებულია 2 (ორი) კვირით ადრე აცნობოს დამსაქმებელს; |
| **Статья 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**  4.1. Настоящий договор действителен с “1” Января 2020 Г. по “30” юня 2018 Г; | **მუხლი 4. ხელშეკრულებისმოქმედებისვადა**  **4.1.** წინამდებარე შრომითი ხელშეკრულება ძალაში შედის 2020 წლის “1” იანვრიდანდაძალაშია 2021წლის “30” ივნისის ჩათვლით; |
| **Статья 5. ОПЛАТА ТРУДА**  5.1 Заработная плата выплачивается Работнику раз в месяц Не позже 5 числа;  5.**Оклад работника составляет 750 (семьсот пятдесят) Лари в месяц, работодатель из этой суммы вычитает установленный процент налоговым законодательством.**  5.3 В случае если работодатель не выдает зарплату в течении 2 и более месяцев подряд, работник имеет права прервать трудовой договор без каких либо дополнительных условии;  5.4 Формы поощрения и ответственности работника, их виды и правила применения определяются с действующим законодательством и внутренним распорядком. | **მუხლი 5. შრომისანაზღაურება**  5.1 შრომის ანაზღაურება გაიცემა თვეში ერთხელ. ყოველი თვის 5 რიცხვამდე.  5.2 **დასაქმებულის შრომის ანაზღაურება შეადგენს 750 (შვიდას ორმოცდაათ) ლარს.რომლიდანაც დაიქვითება კანონით გათვალისწინებული გადასახადები.**  5.3 იმ შემთხვევაში თუ დამსაქმებელი ვერ გასცემს შორმის ანაზღაურებას 2 ან მეტი თვის განმავლობაში მაშინ დასაქმებულს უფლება ექნება დამატებითი პირობების დაცვის გარეშე შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულება;  5.4 დასაქმებულის წახალისებისა და პასუხისმგებლობის სახეები და მათი გამოყენების წესი განისაზღვრება მოქმედი კანონმდებლობისა და ორგანიზაციის შინაგანაწესის შესაბამისად.. |
| **Статья 6. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИИ**  **6.1 Основы для прекращения договора:**  6.1.1 Истечение срока договора;  6.1.2 Нарушения с одной из сторон условий настоящего договора;  6.1.3 Расторжение с одной из сторон настоящего договора;  6.1.5 Вход в законную силу Судебного решения которая исключает возможность осуществления работы;  6.1.6 долговременная (30 дней) неработоспособность;  6.1.7 Смерть работника;  6.1.8 Начало ликвидации Юридического лица или реорганизация;  **6.2 Прекращения договора по инициативе работника возможно:**  6.2.1 Из за болезни или инвалидности, которая мешает в исполнении работы;  6.2.2 В случае оговоренным 5,3 пунктам договора;  6.2.3 заранее за 1 месяц врученным уведомляющим письмом о расторжении договора;  **6.3 Прекращения договора по инициативе работодателя возможно:**  6.3.1 Если работник не может исполнять оговоренную договором работу;  6.3.2 Если работник систематически игнорирует условия договора, положения и приказы и если к нему ранее был применен меры дисциплинарной ответственности;  6.3.3 Если работник появляется на работу в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения;  6.3.4 Если выявится аморальная действие работника которая ставит под сомнение доверия к нему.  6.3.5 По окончанию испытательного срока в случае если работодателя не устраивает работник.  6.3.6 Если решением суда работнику приговорен к лишению свободы;  6.3.7 В других случаях предусмотренных Грузинским законодательством. Предусмотренная трудовым законодательством компенсация в случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя не выплачивается в случаях оговоренных статьями 6.3.1 – 6.3.6 договора. | **მუხლი 6. შრომითი ურთიერთობების შეცვლა და შეწყვეტა**  **6.1 შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტი სსაფუძველია:**  6.1.1 შრომითი ხელშეკრულების ვადის გასვლა.  6.1.2 ერთ-ერთი მხარის მიერ შრომითი ხელშეკრულების პირობების დარღვევა.  6.1.3 ერთ-ერთი მხარის მიერ შრომითი ხელშეკრულების მოშლა.  6.1.5 სასამართლო გადაწყვეტილების კანონიერ ძალაში შესვლა, რომელიც სამუშაოს შესრულების შესაძლებლობასგამორიცხავს.  6.1.6 ხანგრძლივი (30 დღისგანმავლობაში) შრომისუუნარობა.  6.1.7 დასაქმებულის გარდაცვალება.  6.1.8დამსაქმებელი იურიდიული პირის ლიკვიდაციის წარმოების დაწყება ან შიდარეორგანიზაცია.  **6.2 დასაქმებულის ინიციატივით შრომითი ხელშეკრულების მოშლა შესაძლებელია:**  6.2.1 ავადმყოფობის ან ინვალიდობის გამო, რაც ხელს უშლის დასაქმებულს დაკისრებული მოვალეობის შესრულებისას.  6.2.2 ხელშეკრულების 5.3 პირობების დადგომის შემთხვევაში.  6.2.3 დამსაქმებლისათვის ან არანკლებ 1 თვით ადრე გაგზავნილი წერილობითი შეტყობინების საფუძველზე.  **6.3 დამსაქმებლის ინიციატივით შრომის ხელშეკრულების მოშლა შესაძლებელია:**  6.3.1 თუ დასაქმებული ვერ ასრულებს მასზე ხელშეკრულებით დაკისრებულ მოვალეობებს.  6.3.2 თუ დასაქმებული სისტემატურად უგულვებელყოფს ხელშეკრულების პირობებს, დებულებებს და ბრძანებების, თუ მის მიმართ ადრე გამოყენებული იყო დისციპლინარული ზემოქმედების ღონისძიება (დაჯარიმება, გაფრთხილება).  6.3.3 თუ დასაქმებული სამუშაოზე გამოცხადდება არაფხიზელ მდგომარეობაში, ნარკოტიკული ან ტოქსიკური ნივთიერებების ზემოქმედების ქვეშ.  6.3.4 თუ გამოვლინდება დასაქმებულის (რომელიც პასუხისმგებელია ფულზე ან სხვა ფასეულობებზე) ისეთი ქმედება რომლის გამოც მისი პატიოსნება და სანდოობა საეჭვო გახდება ან თუ დასაქმებულის მიერ დამსაქმებლის ქონების ქურდობა ან დაზიანება დამტკიცდება კანონიერ ძალაში შესული სასამართლო განაჩენით ან იმ ორგანოს გადაწყვეტილებით, რომლის კომპეტენციაშიც შედის ადმინისტრაციული სახდელები.  6.3.5 გამოსაცდელი ვადის წარუმატებლად გავლის შემთხვევაში.  6.3.6 თუ დასაქმებულს სასამართლო გადაწყვეტილებით მიესაჯა თავისუფლების აღკვეთა.  6.3.7 საქართველოს კანონმდებლობით და წინამდებარე ხელშეკრულებით გათავლისწინებულ სხვა შემთხვევებში. შრომის კანონმდებლობით გათვალისწინებული ანაზღაურება ხელშეკრულების დამსაქმებლის ინიციატივით შეწყვეტისას არ გაიცემა ხელშეკრულების 6.3.1 – 6.3.6 მუხლებით გათვალისწინებულ შემთხვევებში. |
| **Статья 7. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ СИТУАЦИИ**  7.1 Спор возникший между сторонами должен решатся согласительными процедурами и с помощью предусмотренных трудовым законодательством правилами.  7.2 В случае если с помощью согласительными процедур не удастся достичь соглашения в течении 14 дней или одна из сторон не промает участия в процедуре то тогда каждая из сторон имеет права Обратится в суд. | **მუხლი 7. შრომითი დავების გადაწყვეტა**  7.1 მხარეთა შორის შრომითი დავის წარმოქმნის შემთხვევაში იგი უნდა გადაწყდეს უშუალოდ დამსაქმებელსა და დასაქმებულს შორის შეთანხმებული პროცედურების გზით და შრომის კანონმდებლობით გათვალიწინებული წესების დაცვით.  7.2 თუ დავის დროს მხარეები ვერ მიაღწევენ შეთანხმებას 14 (თოთხმეტი) კალენდარული დღის განმავლობაში ან თუ მხარემ თავი აარიდა შემათანხმებელ პროცედურებში მონაწილეობას, მაშინ მეორე მხარეს უფლება აქვს მიმართოს სასამართლოს. |
| **Статья 8. Заключительные положения**  8.1 Стороны при подписании этого договора подтверждают что договор не содержит сомнительных и непонятных правил и что стороны полностью ознакомились и согласны с этими правилами.  8.2 Вопросы которые не урегулированы этим договором регулируются законодательством.  8.3 Условия Трудового Договора могут быть изменены только по согласию сторон, оформленному в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.  8.6 Настоящий договор составлен на двух языкая (Русском и грузинском ) в двух экземплярах, из которых первый находится у администрации, а второй - у работника. Приоритетным счетается русский текст . | **მუხლი 8. დასკვნითი დებულებანი**  8.1 მხარეები ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით ადასტურებენ, რომ წინამდებარე ხელშეკრულება არ შეიცავს ბუნდოვან დებულებებს და რომ ისინი სრულად გაეცნენ მას და დათანხმდნენ აღნიშნულ პირობებზე.  8.2 საკითხები, რომლებიც არ არის განსაზღვრული წინამდებარე ხელშეკრულებით, რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობით.  8.3 წინამდებარე ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა დაიშვება მხოლოდ მხარეთა ორმხრივი შეთანხმების საფუძველზე და ფორმდება როგორც არსებულლი ხელშეკრულების დამატებით შეთანხმებად.  8.6 ხელშეკრულებაშედგენილია ორ ენაზე (რუსული და ქართული) 2 (ორ) იდენტურ ეგზემპლარად, რომლიდანაც პირველი ეკუთვნის ადმინისტრაციას, ხოლო მეორე - დასაქმებულს. პრიორიტეტულად მიიჩნევა რუსული ტექსტი.. |
| **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**  Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга об изменениях данных прописанных в этом пункте. | **მხარეთა რეკვიზიტები**  მხარეები ვალდებულნი არიან დაუყოვნებლივ შეატყობინონ ერთმანეთს ამ პუნქტში მითითებული რეკვიზიტების შეცვლის თაობაზე. |
| **დამსაქმებელი/ Работодатель**  **შპს-------------’**  საიდენტიფიკაციო N ------------------  მისამართი: ქ. თბილისი, ----------------.  Работодатель  ООО **«----------------**  и/н ---------------------  Адрес: Г. Тбилиси Ул.----------------------- | **დასაქმებული/ Работник**  სახელი გვარი-------------------  პირადი ნ---------------  მის: ქ. თბილისი ------------------------  Имя, Фамилия: -----------------  Л.Н -----------------------  Адрес: Г. Тбилиси --------------------  Телефон----------------- |